



BORANG PERMOHONAN **PERMIT AS-BUILT STRUKTUR SEMENTARA**

Kepada,

Yang Berbahagia,
Yang Di Pertua,
Majlis Perbandaran Alor Gajah, Melaka.

JENIS BANGUNAN

[sila tanda (x) mana yang berkaitan sahaja]

A	KILANG
B	BENGKEL
C	INDUSTRI KECIL SEDERHANA (IKS)
D	LAIN-LAIN.....(nyatakan)

Alamat / No / PT :

Jalan / Taman / Mukim :

Pemilik Bangunan :

No. Kad Pengenalan :

No. Tel./ HP :

1. BUTIRAN KELUASAN PELAN PERMOHONAN [sila isi salah satu sahaja]

1.1	Keluasan tertutup	(mp)	(kp)
1.2	Keluasan terbuka	(mp)	(kp)
1.3	Jumlah Keluasan Keseluruhan	(mp)	(kp)

2. CAJ BAYARAN PERMOHONAN

2.1 Kiraan bayaran permit adalah seperti berikut:-

I. Keluasan terbuka dalam kaki	x RM 1.00	=	RM.....
II. Keluasan tertutup dalam kaki	x RM 1.00	=	RM.....
Jumlah bayaran		=	RM.....

3. PERAKUAN PERUNDING

- I. Segala butiran yang diberi adalah benar dan mengikut keadaan tapak dan sedia menerima tindakan dibawah seksyen 70(27)(e) sekiranya mengeluarkan sebarang representasi palsu.***
- II. Saya/kami mengakui bahawa struktur yang dipohon TELAH SIAP dibina di tapak semasa permohonan ini dikemukakan di Majlis.***
- III. Pemilik adalah bertanggungjawab sepenuhnya terhadap pembinaan ditapak dan keselamatan bangunan yang dibina secara bertentangan dengan Seksyen 70 Akta 133 dan UUKBS 1984***

Butiran Perunding	:	
Cop Arkitek / Jurutera / Pelukis Pelan	:	
Tandatangan	:	
Tarikh	:	/ / 20__

SURAT AKU-JANJI PEMOHON

Bahawa saya,

Nama :
No. K/P :
Alamat :
.....
.....

Sesungguhnya berjanji bahawa saya/kami akan mematuhi segala peraturan dan syarat yang ditetapkan oleh Majlis Perbandaran Alor Gajah (MPAG) dari semasa ke semasa.

- Saya / kami bersetuju akan **bertanggungjawab sepenuhnya sekiranya berlaku sebarang kemalangan jiwa dan harta benda yang berpunca daripada struktur tersebut.**
- Saya / kami juga berjanji akan sentiasa **memastikan struktur tersebut berada dalam keadaan baik serta selamat.**
- Saya / kami memperakui **gagal mematuhi akta 133.** Oleh itu, saya / kami sanggup dan bersetuju untuk membayar kompaun atas kesalahan tersebut kepada Pihak majlis sebanyak RM.....seperti yang telah ditetapkan pada setiap tahun selagi bangunan tersebut tidak dirobuhkan.
- Saya / kami juga bersetuju menjelaskan bayaran permit tahunan **TANPA GAGAL** kepada pihak Majlis Perbandaran Alor Gajah dan sekiranya gagal membuat bayaran tersebut, saya / kami sedia menerima tindakan dibawah Seksyen 72 Akta 133 kerana mendirikan struktur tanpa kelulusan pihak Majlis.

.....
(Tandatangan Pemohon)

Nama :
No. K/P :
Jawatan :
Tarikh :
Cop Rasmi :

.....
(Tandatangan Saksi)

Nama :
No. K/P :
Jawatan :
Tarikh :
Cop Rasmi :

Nota : * Borang ini hendaklah disetemkan

**SENARAI SEMAK PERMOHONAN
PELAN AS-BUILT STRUKTUR SEMENTARA**

A. Syarat-syarat Keperluan AM

Perkara	Semakan Pemohon	Semakan Pejabat
1. Borang permohonan yang lengkap		
2. 4 set pelan (termasuk 1 linen) dibukukan saiz A4 dan diwarnakan pada bangunan yang langgar akta		
3. 1 Salinan pelan dan gambar bangunan langgar akta dalam bentuk CD – softcopy (dimasukkan didalam sampul yang bersesuaian)		
5. Bayaran yang ditetapkan		
6. Gambar setiap sisi bangunan		
7. 1 Salinan cukai tanah		
8. 1 Salinan resit bayaran cukai pintu / taksiran terkini		
9. 1 Salinan daftar syarikat		
10. 1 Salinan perjanjian sewa / beli (jika ada)		
11. 1 Salinan lesen perniagaan		
12. Tajuk projek perlu selaras (*seperti yang telah ditetapkan)		

B. Syarat-syarat Keperluan Dalam Pelan

Perkara	Semakan Pemohon	Semakan Pejabat
1. Pelan Lokasi		
2. Pelan tapak lengkap dengan Nama Jalan, Taman, Mukim dan No. Tiang Lampu yang terhampir.		
3. Pelan Lantai bagi setiap tingkat		
4. Pelan Bumbung (jika berkaitan)		
5. Tunjukkan garisan sempadan pada setiap pelan lantai serta di warnakan		

C. Laporan Bergambar

GAMBAR SAIZ 3R

1.1 Pandangan hadapan bangunan yang akan dibuat tambahan dan bangunan jiran.

GAMBAR SAIZ 3R

1.2 Pandangan belakang bangunan yang akan dibuat tambahan dan bangunan jiran.

Akuan Penerimaan

Permohonan ini telah diterima dan disemak serta diperakui bahawa :

Lengkap dan boleh didaftarkan

Tidak Lengkap dan dikembalikan

Diterima oleh :

Tandatangan :

Nama / Jawatan : Tarikh: